

Uchwała nr 7/2026/2027

Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Mundurowo

- Technicznych im. Armii Krajowej w Ostrowie

z dnia 28 sierpnia 2026 r.

**w sprawie zmian w statucie Zespołu Szkół Mundurowo - Technicznych im. Armii
Krajowej w Ostrowie**

na podstawie art. 80 ust. 2 pkt 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe uchwala
się co następuje:

§ 1

W Statucie Zespołu Szkół Mundurowo – Technicznych w Ostrowie wprowadza
się następujące zmiany:

1. W § 15 ust. 19 i 20 otrzymują brzmienie:

1. „Religia/etyka jako szkolny przedmiot nieobowiązkowy jest prowadzona dla uczniów, których rodzice zgłaszają taką wolę. Uczestnictwo w tych zajęciach wymaga deklaracji pisemnej, nie musi być ponawiane w kolejnym roku szkolnym, może natomiast zostać zmienione.”
2. Oceny klasyfikacyjne z religii i etyki nie są wliczane do średniej rocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych.

2. Dodaje się § 19 c, który otrzymuje brzmienie:

1. W szkole realizowane są obowiązkowe zajęcia edukacyjne „edukacja zdrowotna”, zgodnie z ramowym planem nauczania oraz podstawą programową.
2. Zajęcia edukacji zdrowotnej realizowane są w wymiarze i w klasach określonych w przepisach prawa oświatowego.
3. Edukacja zdrowotna podlega ocenianiu, klasyfikowaniu i promowaniu na zasadach określonych w przepisach dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.
4. Roczna ocena klasyfikacyjna z edukacji zdrowotnej jest uwzględniana w średniej rocznych ocen klasyfikacyjnych ucznia oraz ma wpływ na jego promocję do klasy programowo wyższej i ukończenie szkoły, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

- 1) prowadzi zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) realizuje działania doradcze i informacyjne w ramach zajęć z wychowawcą oraz innych zajęć edukacyjnych i działań podejmowanych przez Szkołę;
 - 3) organizuje indywidualne i grupowe konsultacje oraz spotkania doradcze dla uczniów;
 - 4) umożliwia uczniom poznawanie różnych zawodów, środowisk pracy, ścieżek kształcenia oraz wymagań rynku pracy;
 - 5) organizuje spotkania, warsztaty, wizyty zawodoznawcze i inne przedsięwzięcia związane z doradztwem zawodowym;
 - 6) współpracuje z rodzicami uczniów w zakresie planowania przez uczniów dalszej ścieżki edukacyjnej i zawodowej;
 - 7) współpracuje z pracodawcami, instytucjami rynku pracy, szkołami prowadzącymi kształcenie zawodowe, Branżowymi Centrami Umiejętności oraz innymi podmiotami wspierającymi doradztwo zawodowe;
 - 8) wykorzystuje aktualne informacje dotyczące rynku pracy, w tym prognozy zapotrzebowania na pracowników oraz wyniki monitorowania karier absolwentów.
4. Zadania z zakresu doradztwa zawodowego realizują w szczególności doradca zawodowy, wychowawcy, nauczyciele oraz pedagog i inni specjaliści, zgodnie z zakresem powierzonych im zadań.
5. Do zadań doradcy zawodowego należy w szczególności:
- 1) systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje i pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
 - 2) gromadzenie, aktualizowanie i udostępnianie uczniom informacji edukacyjnych i zawodowych;
 - 3) prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego oraz innych działań doradczych i informacyjnych;
 - 4) wspieranie uczniów w rozpoznawaniu ich zainteresowań, uzdolnień, predyspozycji i kompetencji;
 - 5) udzielanie uczniom indywidualnych porad i konsultacji dotyczących planowania dalszego kształcenia i kariery zawodowej;
 - 6) wspieranie wychowawców i nauczycieli w realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym;
 - 7) współpraca z rodzicami uczniów oraz podmiotami zewnętrznymi wspierającymi realizację doradztwa zawodowego;

7. Informacje dotyczące przebiegu nauki, frekwencji, zachowania lub sytuacji ucznia pełnoletniego przekazywane są rodzicom zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z uwzględnieniem przepisów o ochronie danych osobowych.

6. w § 39 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:

- 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
- 2) okazywanie szacunku innym osobom, w tym nauczycielom, uczniom i pracownikom szkoły,
- 3) przejmowanie odpowiedzialności za własny rozwój i realizację celów rozwojowych,
- 4) przestrzeganie norm społecznych w szkole i poza nią,
- 5) dbałość o kulturę języka,
- 6) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
- 7) współpraca oraz dbałość o dobre relacje z innymi,
- 8) zaangażowanie w życie klasy, szkoły i wspólnoty lokalnej,
- 9) wykazywanie się szacunkiem dla własnego narodu i ojczyzny oraz tradycji i kultury innych narodów.

7. § 33 ust 9 otrzymuje brzmienie:

„Pisemne formy sprawdzania wiedzy oceniane są punktowo. Punkty zamienione na procenty w stosunku do maksymalnej ilości punktów, przeliczane są na stopnie według następującego klucza:

- niedostateczny (1) – 0% - 34%
- dopuszczający (2) – 35% - 49%
- dostateczny (3) – 50% - 74%
- dobry (4) – 75% - 89%
- bardzo dobry (5) – 90% - 99%
- celujący (6) – 100%

8. w § 27 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

Ubiór codzienny oraz wygląd ucznia:

Strój codzienny ucznia na terenie szkoły powinien być skromny, bez prowokujących, wulgarnych napisów, naszywek i emblematów sugerujących m. in. przynależność do grup nieformalnych, a wygląd zadbane i czysty. Obowiązek wywiązywania się uczniów z noszenia odpowiedniego stroju ma wpływ na ocenę zachowania.

Uczniów obowiązują następujące normy dotyczące stroju powszechnego:

- 1) spódnica lub spodenki nie krótsze niż do połowy uda
- 2) zabronione jest noszenie odzieży odsłaniającej brzuch i plecy
- 3) w szkole obowiązuje strój ogólnie przyjęty za stosowny np. nie jest dopuszczalna piżama

9. w § 18 zostaje usunięty ust. 1

10. w § 18 ust. 2 dodaje się punkt 7 w brzmieniu:

Uczeń klasy OPW otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu nauki w tej klasie pod warunkiem uzyskaniu frekwencji na poziomie minimum 70% w całym cyklu kształcenia (4 lata) oraz co najmniej oceny dostatecznej z egzaminu końcowego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

D Y R E K T O R
Zespołu Szkół Mundurowo-Technicznych
im. Armii Krajowej w Ostrowie

mgr Beata Pokorska-Galowicz
mgr Beata Pokorska-Galowicz

.....
(przewodniczący Rady Szkoły/Rady Pedagogicznej)