

1. W rozdziale III dodaje się § 6b

- 1) W Szkole, za zgodą organu prowadzącego, tworzy się stanowisko Wicedyrektora.
- 2) Wymienione stanowisko powierza i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rady Pedagogicznej.
- 3) Szczegółowy zakres kompetencji Wicedyrektora określa Dyrektor, powierzając to stanowisko.
- 4) W sytuacji, gdy Dyrektor nie może pełnić obowiązków służbowych, zakres zastępstwa Wicedyrektora rozciąga się na wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora.

2. W rozdziale III dodaje się § 6c

1. W Szkole utworzone jest stanowisko Wicedyrektora.
2. Wicedyrektor wykonuje zadania w zakresie kierowania i nadzorowania pracy dydaktycznej poprzez:
 - 1) nadzorowanie pracy zespołu nauczycieli,
 - 2) nadzorowanie pracy biblioteki szkolnej,
 - 3) nadzór nad realizacją zajęć pozalekcyjnych,
 - 4) nadzór nad przygotowaniem uczniów do konkursów przedmiotowych i artystycznych,
 - 5) nadzorowanie właściwej realizacji przez nauczycieli obowiązujących programów nauczania, systematycznego oceniania uczniów.
3. Wicedyrektor kieruje i nadzoruje pracę wychowawczą i opiekuńczą poprzez:
 - 1) czuwanie nad właściwym przebiegiem uroczystości na terenie Szkoły,
 - 2) kontrolę dyżurów nauczycieli,
 - 3) organizowanie i kontrolowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli,
 - 4) nadzorowanie realizacji zadań wychowawczych, wynikających z programu wychowawczego - profilaktycznego Szkoły,
 - 5) kontrolę i nadzorowanie odpowiedniego planowania wycieczek szkolnych, w tym dokumentacji związanej z tymi działaniami.
4. Wicedyrektor kieruje polityką kadrową poprzez:
 - 1) zgłaszanie wniosków w sprawie wyróżniania, nagradzania i karania pracowników Szkoły,
 - 2) przygotowanie projektów oceny pracy nauczycieli,
 - 3) układanie przydziałów czynności dla nauczycieli,

- 4) udzielanie pomocy nauczycielom w wykonywaniu zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - 5) kształtowanie odpowiedniej atmosfery i dyscypliny pracy w Szkole.
5. Odpowiada za prawidłowe i terminowe ułożenie tygodniowego planu lekcji, planu dyżurów oraz kontroluje ich realizację.
6. Wykonuje inne zadania zlecone przez Dyrektora Szkoły.

3. w § 29 ust.12 zostaje uchylony

4. § 31 ust 1 otrzymuje brzmienie:

1. „W szkole obowiązują w roku szkolnym dwa semestry. Termin zakończenia I semestru Rada Pedagogiczna ustala na początku każdego roku szkolnego, który corocznie zostaje podany w kalendarzu roku szkolnego oraz na pierwszym spotkaniu z rodzicami i na pierwszych zajęciach z wychowawcą.”

5. § 31 ust 7 pkt. 1 i 2 zostaje uchylony

6. § 33 ust 9 otrzymuje brzmienie:

„Pisemne formy sprawdzania wiedzy oceniane są punktowo. Punkty zamienione na procenty w stosunku do maksymalnej ilości punktów, przeliczane są na stopnie według następującego klucza:

- niedostateczny (1) – 0% - 29 %
- dopuszczający (2) – 30% - 49%
- dostateczny (3) – 50% - 69%
- dobry (4) – 70% - 84%
- bardzo dobry (5) – 85% - 94%
- celujący (6) – 95% - 100%

7. § 33 ust 17 otrzymuje brzmienie:

„Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę otrzymaną ze sprawdzianu (praca klasowa, test) w terminie uzgodnionym z nauczycielem”

8. w § 33 w ust 20 dodaje się pkt.1 podpunkt c

„w przypadku zmiany terminu sprawdzianu na prośbę uczniów nie obowiązuje podpunkt b”

9. § 33 ust 21 zostaje uchylony

10. § 34 ust 6 otrzymuje brzmienie:

- 1) „Na 5 dni roboczych przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani wpisać oceny w e-dzienniku o przewidywanych dla ucznia rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, a wychowawca klasy o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zachowania.
- 2) Uczeń ma obowiązek sprawdzenia ocen w e-dzienniku.
- 3) Rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują informację o przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych poprzez umieszczenie tych ocen w dzienniku elektronicznym.
- 4) Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani do zapoznania się z przewidywanymi rocznymi ocenami klasyfikacyjnymi z poszczególnych zajęć edukacyjnych i przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną zachowania w dzienniku elektronicznym.
- 5) Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za niezapoznanie się ucznia i rodzica z przewidywanymi rocznymi ocenami klasyfikacyjnymi.”
- 6) Przy wystawieniu oceny końcoworocznej nauczyciel nie może obniżyć przewidywanej oceny rocznej. Przewidywane oceny roczne uczeń może podwyższyć na zasadach określonych przez nauczyciela przedmiotu.
- 7) Ostateczne oceny roczne nauczyciel zobowiązany jest wystawić najpóźniej na 1 dzień roboczy przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

11. w § 34 ust.10 zostaje uchylony

12. w § 38 dodaje się ust.6a:

„Roczna ocena z religii lub etyki nie jest wliczana do średniej ocen”